Standaardformulier publicatieplicht
ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam	Stichting Kerk Zonder Grenzen
Nummer Kamer van Koophandel (*)	41222129

Contactgegevens. *Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.*

Adres	Oude Groenmarkt 7, 2011 HL Haarlem
Telefoonnummer	06-23167669
E-mailadres	info@kerkzondergrenzen.nl
Website (*)	www.kerkzondergrenzen.nl / www.stadskloosterhaarlem.nl
RSIN (**)	002858289
Actief in sector (*)	Levensbeschouwing - Religieus geënte instellingen
	- Secundaire sector (indien van toepassing) -
	- Secundaire sector (indien van toepassing) -
In welke landen is uw instelling actief? (*)	Nederland
Aantal medewerkers (*)	5 *Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.*
Aantal vrijwilligers (*)	2 *Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.*

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
Dhr. A. Helmig	Voorzitter
Dhr. B. Kempen	Penningmeester
Mw. P.H. Burgers	HR-zaken
Dhr. F.R. Rakers	bestuur, beleggingscommisie

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

- [x] Algemeen publiek
- [ ] Alleenstaande ouders
- [ ] Analfabeten
- [ ] Chronisch zieken
- [ ] Dak- en thuislozen
- [ ] Dieren
- [ ] Gedetineerden
- [x] Gelovigen
- [ ] Gemeenschappen
- [x] Jongeren
- [ ] Kinderen
- [ ] Lhbtqi+
- [ ] Mensen met een beperking
- [ ] Milieu
- [ ] Minderheden
- [ ] Minima
- [ ] Natuurgebieden
- [ ] Oceanen en zeeën
- [x] Ouderen
- [ ] Patiënten
- [ ] Slachtoffers van geweld
- [ ] Slachtoffers van natuurrampen
- [ ] Slachtoffers van oorlog
- [ ] Slachtoffers van seksueel misbruik
- [x] Studenten
- [ ] Verslaafden
- [ ] Vluchtelingen
- [ ] Vrouwen en meisjes
- [ ] Werklozen
- [ ] Wildlife
- [ ] Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

1 Algemeen *(vervolg)*

Doelstelling
Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Stichting Kerk Zonder Grenzen stelt zich ten doel het bieden van een veelzijdig aanbod van geïnspireerde programma's. Met haar activiteiten wil de Stichting mensen inspireren dat ieder mens van waarde is. Dat doet de Stichting via projecten als Tuimeltekst en Stadsklooster Haarlem. Stichting Kerk Zonder Grenzen is een Stichting die zich meer dan 50 jaar ten doel stelt met mensen in contact te komen die geen lid zijn van- of geïnteresseerd zijn in een kerkelijke organisatie. De Stichting zoekt in samenwerking met anderen naar een betere communicatie in de samenleving.

Hoofdlijnen beleidsplan
Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De werkzaamheden van de Stichting worden verricht via projecten Tuimeltekst en Stadsklooster Haarlem en staan op de afzonderlijhke websites vermeld.
Stadsklooster Haarlem is een uniek concept dat door de stad Haarlem heen beweegt met één doel: mensen inspireren door activiteiten te organiseren die je raken op het gebied van Stilte, Aandacht en Schoonheid. Zo zijn er Stiltemeditaties en Stilteconcerten. Regelmatig wordt er een Nieuwsbrief verzonden aan degenen die zich daarvoor aangemeld hebben. Het activiteitenprogramma is terug te vinden op www.stadskloosterhaarlem.nl.
Tuimeltekst is ontstaan vanuit het plezier om te spelen met taal. Er zijn ansichtkaarten vrij beschikbaar. www.tuimeltekst.com.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Stichting Kerk Zonder Grenzen verkrijgt haar inkomsten uit giften en legaten van personen die het doel van de Stichting een warm hart toedragen.
Bij de activiteiten worden deelnemers gevraagd een ticket te kopen om de kosten te dekken. Daarnaast zijn er inkomsten uit het vermogen van de Stichting.

1 Algemeen *(vervolg)*

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?
Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Het vermogen wordt aangehouden bij de Rabobank. Per kwartaal vindt afstemming plaats met het Rabobank accountteam m.b.t. de beleggingen.
Uitgangspunten van de beleggingen zijn vastgelegd in het Beleggingsstatuut van de Stichting Kerk Zonder Grenzen. Daarnaast wordt er een rekeningcourant en een spaarrekening aangehouden voor de dagelijkse betalingen en ontvangsten. De penningmeester is verantwoordelijk voor de uitvoering. De administratief medewerker is dagelijks belast met de boekhouding. Een beleggingscommissie houdt toezicht op de uitvoering van de belegging. Gelden worden besteed om de doelstelling van de Stichting te realiseren en de activiteiten financieel mogelijk te maken. Een externe accountant controleert de jaarrekening.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De beloningsregeling van de medewerkers in loondienst van de Stichting, zoals de directeur, productieleider, communicatiemedewerker, de adviseur, en de administratieve kracht, staan beschreven in de Arbeidsvoorwaardenregeling van de Protestantse kerk Nederland.
Leden van het bestuur ontvangen geen vergoeding voor hun werkzaamheden. Alleen werkelijk gemaakte onkosten kunnen worden vergoed.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Url van het activiteitenverslag. *Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.*

Open

2 Balans

Balansdatum .. – .. – .... *Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.*

Activa

Immateriële vaste activa	€	€
Materiële vaste activa	€	€
Financiële vaste activa	€ +	€ +
	€	€
Voorraden	€	€
Vorderingen & overlopende activa	€	€
Effecten	€	€
Liquide middelen	€ +	€ +
	€	€
	+	+
Totaal	€	€

Passiva

Continuïteitsreserve	€	€
Bestemmingsreserve	€	€
Herwaarderings-reserve	€	€
Overige reserves	€ +	€ +
	€	€
Bestemmingsfondsen	€	€
Voorzieningen	€	€
Langlopende schulden	€	€
Kortlopende schulden	€	€
	+	+
Totaal	€	€

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

3 Staat van baten en lasten

Baten

Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€ +	€ +
Baten van subsidies	€	€
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ +	€ +
Giften	€	€
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
	+	+
Som van alle baten	€	€

Lasten

Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekte subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€	€
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€ +	€ +
Som van de lasten	€	€
Saldo van baten en lasten	€	€

3 Staat van baten en lasten *(vervolg)*

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open